

## REGULAMIN

### PRYZNAWANIA I WYPŁACANIA STYPENDIÓW PRZEZ FUNDACJĘ ORLEN W PROGRAMIE STYPENDIALNYM

#### „Mam pasję powyżej średniej”

#### w roku szkolnym 2025/2026

(dalej: „Regulamin”)

#### § 1

Określenia użyte w Regulaminie oznaczają:

- 1) **Organizator/Fundacja** - Fundacja ORLEN z siedzibą w Płocku przy ul. Chemików 7, 09-411 Płock, wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi - Śródmieście w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000037031, posługująca się NIP: 774-26-91-813, REGON: 611330322;
- 2) **Program** – program stypendialny pn. „Mam pasję powyżej średniej” w roku szkolnym 2025/2026;
- 3) **Kandydat** – uczeń klasy 7, albo 8 szkoły podstawowej, albo uczeń szkoły ponadpodstawowej, albo Absolwent spełniający kryteria określone niniejszym Regulaminem ubiegający się (samodzielnie lub pośrednio poprzez Wnioskodawcę) o przyznanie Stypendium i udział w Programie;
- 4) **Wnioskodawca** – przedstawiciel ustawowy (rodzic), opiekun prawny składający wniosek w imieniu Kandydata o przyznanie stypendium w Programie lub pełnoletni Kandydat składający wniosek we własnym imieniu.
- 5) **Generator** - formularz aplikacyjny on-line, dostępny na stronie <http://granty-fundacja.orlen.pl>, poprzez który Wnioskodawca składa wniosek do Programu;
- 6) **Stypendium** - stypendium przyznawane Stypendystom na zasadach określonych niniejszym Regulaminem;

7) **Stypendysta** – Kandydat przyjęty do Programu, któremu przyznano Stypendium w roku szkolnym 2025/2026 zgodnie z Regulaminem.

8) **Absolwent** - absolwent szkoły ponadpodstawowej z roku szkolnego 2024/2025 kontynuujący naukę na uczelni wyższej w roku akademickim 2025/2026 lub szkole policealnej.

## § 2

1. Niniejszy Regulamin określa zasady aplikowania Kandydatów do Programu oraz warunki i tryb przyznawania i wypłacania Stypendiów przez Fundację.
2. Celem Programu jest wspieranie rozwoju lokalnych młodych liderów, którzy dzięki swoim wyjątkowym osiągnięciom w dziedzinach artystycznych, sportowych, naukowych lub społecznych mają potencjał do wprowadzania pozytywnych zmian w Płocku i powiecie płockim.
3. Za prowadzenie i realizację Programu odpowiada Fundacja, zgodnie ze swoimi celami statutowymi.
4. Zarząd Fundacji określa wysokość funduszu stypendialnego na dany rok szkolny oraz liczbę osób, którym zostaną przyznane Stypendia.

## § 3

1. Wniosek o przyznanie Stypendium w imieniu Kandydata składa Wnioskodawca.
2. Wnioskodawca składający Wniosek w imieniu Kandydata niepełnoletniego może wnioskować o Stypendium na każde z dzieci, które spełnia kryteria określone Regulaminem. Wnioskowanie odbywa się wówczas osobno na każde dziecko.
3. Kandydat na Stypendystę musi spełniać łącznie, wszystkie następujące kryteria:
  - 1) w roku szkolnym 2025/2026 będzie uczniem klasy 7 albo 8 szkoły podstawowej, albo uczniem szkoły ponadpodstawowej, albo absolwentem szkoły ponadpodstawowej z roku szkolnego 2024/2025;
  - 2) na dzień złożenia Wniosku jak i przez cały okres, na jaki zostało przyznane Stypendium, być mieszkańcem miasta Płocka lub powiatu płockiego (w przypadku Absolwentów obowiązek ten dotyczy jedynie dnia złożenia wniosku);
  - 3) żaden z jego rodziców ani opiekunów prawnych nie jest pracownikiem ORLEN S.A. ani żadnej ze spółek Grupy ORLEN;
  - 4) w roku szkolnym 2024/2025 otrzymał świadectwo ze szkoły podstawowej lub szkoły ponadpodstawowej, (o których mowa w pkt. 1 powyżej) z siedzibą na terenie Polski objętej polskim systemem edukacji. Jeśli Kandydat jest uczniem szkoły z innym niż polskim systemem nauczania, musi dołączyć zaświadczenie ze szkoły z informacją przeliczeniu ocen na system polski;
  - 5) posiada udokumentowane osiągnięcia artystyczne, naukowe lub sportowe.
4. W przypadku Absolwenta wymagane jest zaznaczenie w Generatorze deklaracji o kontynuacji kształcenia (potwierdzonej na zasadach określonych w § 4 ust. 7 Regulaminu).

#### § 4

1. Wnioski o Stypendia w roku szkolnym 2025/2026 Wnioskodawca składa w terminie od 14 lipca 2025 r. do 29 sierpnia 2025 r. poprzez Generator (dalej: „**Wniosek**”). Wzór Wniosku stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Do Wniosku, o którym mowa w § 4 ust. 1, należy obowiązkowo dołączyć:
  - 1) dwustronny skan świadectwa Kandydata z roku szkolnego 2024/2025;
  - 2) skany dokumentów (dyplomów, zaświadczeń) potwierdzających osiągnięcia Kandydata w kategoriach: artystycznych, naukowych lub sportowych (np. ze szkoły, klubu sportowego, klubu tanecznego, szkoły artystycznej, organizacji pozarządowej, itp.);
  - 3) w przypadku Kandydata z niepełnosprawnością – skan oryginalnego orzeczenia o niepełnosprawności;
  - 4) w przypadku Kandydata pochodzącego z rodziny wielodzietnej – skan Karty Dużej Rodziny;
  - 5) kandydat pełnoletni potwierdza w formie oświadczenia:
    - a) pozostawanie mieszkańcem miasta Płocka lub powiatu płockiego na dzień składania wniosku oraz przez cały okres, na jaki zostanie przyznane Stypendium (w przypadku Absolwentów jedynie na dzień składania wniosku);
    - b) o braku zatrudnienia przedstawicieli ustawowych lub opiekunów prawnych w ORLEN S.A. oraz w żadnej spółce z grupy ORLEN;
    - c) zapoznanie się i akceptację Regulaminu Programu;
    - d) prawdziwość podanych danych oraz że zostały one przedstawione dobrowolnie;
    - e) zgody Kandydata na przetwarzanie jego danych osobowych podanych we Wniosku i załączonych do niego dokumentach, celem przeprowadzenia procesu rekrutacji i realizacji Programu, w tym w przypadku przyznania Stypendium - ogłoszenia sumy zdobytych punktów wraz z numerem wniosku nadanym Stypendyście, na stronach internetowych Fundacji oraz ewentualnej informacji w mediach;Zgoda objęta jest Załącznikiem nr 2a do Regulaminu.
- 6) Wnioskodawca Kandydata niepełnoletniego potwierdza w formie oświadczenia:
  - a) brak zatrudnienia w ORLEN S.A. oraz w żadnej spółce grupy ORLEN;
  - b) zapoznanie się i akceptację Regulaminu Programu;
  - c) pozostawanie Kandydata mieszkańcem Miasta Płocka lub powiatu płockiego w dniu składania Wniosku;
  - d) prawdziwość podanych danych oraz że zostały one przedstawione dobrowolnie Zgody przedstawiciela ustawowego lub opiekuna prawnego Kandydata na przetwarzanie danych osobowych swoich oraz Kandydata podanych we Wniosku i załączonych do niego dokumentach, celem przeprowadzenia procesu rekrutacji i realizacji Programu, w tym w przypadku przyznania Stypendium - ogłoszenia sumy zdobytych punktów wraz z numerem

wniosku nadanym Stypendyście, na stronach internetowych Fundacji oraz ewentualnej informacji w mediach.

Zgoda objęta jest Załącznikiem nr 2b do Regulaminu.

4. We Wniosku Wnioskodawca zobowiązany jest wyrazić zgodę na przestrzeganie postanowień Regulaminu oraz przetwarzanie swoich danych osobowych.

5. Wnioskodawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną za prawdziwość i rzetelność danych podanych w dokumentach wymienionych w ust. 2 powyżej oraz we Wniosku.

6. Rozpatrywane będą tylko Wnioski kompletne z załączonymi wszystkimi wymaganymi Regulaminem dokumentami posiadające w Generatorze status „złożony”. **Wnioski niepełne, nieprawidłowo wypełnione, bez udzielonych zgód/oświadczeń, o których mowa w ust. 2 powyżej i innych koniecznych zgód, niespełniające innych wymogów formalnych określonych w Regulaminie lub złożone po terminie - nie będą rozpatrywane.**

7. W przypadku zaznaczenia we Wniosku, deklaracji Absolwenta o kontynuacji kształcenia, o której mowa w § 3 ust. 4 Regulaminu, Wnioskodawca zobowiązany jest do przesłania **skanu dokumentu potwierdzającego kontynuację kształcenia przez Kandydata** (np. zaświadczenia wydanego przez uczelnię o przyjęciu na studia, szkołę o przyjęciu do szkoły policealnej, itp.) **w terminie do 31 października 2025 r.** na adres mailowy: [stypendia.plock@orlen.pl](mailto:stypendia.plock@orlen.pl) ze wskazaniem danych Kandydata, którego informacje dotyczą. Dopuszczalne są zaświadczenia z uczelni z całego terytorium Polski.

8. W przypadku niedostarczenia do Fundacji dokumentów uzupełniających, o których mowa w ust. 7 powyżej, w terminie do dnia 31 października 2025 r., dany Kandydat zostaje wykluczony z rekrutacji do Programu.

## § 5

1. Ustala się następującą skalę punktową oceny Wniosków:

### ŚREDNIA OCEN ZA ROK 2024/2025

Średnia ocen dla szkoły podstawowej	Od 2,00 do 2,50	0
	Od 2,51 do 3,00	0
	Od 3,01 do 3,50	0
	Od 3,51 do 4,00	2
	Od 4,01 do 4,50	3
	Od 4,51 do 5,00	4
	Od 5,01 do 5,50	5
	Od 5,51 do 6,00	6
<b>Maksymalna liczba punktów w kategorii: 6</b>		
Średnia ocen dla szkoły ponadpodstawowej	Od 2,00 do 2,50	0
	Od 2,51 do 3,00	0
	Od 3,01 do 3,50	2
	Od 3,51 do 4,00	3
	Od 4,01 do 4,50	4

	Od 4,51 do 5,00	5
	Od 5,01 do 5,50	6
	Od 5,51 do 6,00	7
<b>Maksymalna liczba punktów w kategorii: 7</b>		

<b>KONKURSY I ZAWODY</b>					
<b>Rodzaj konkursu</b>	<b>Etap</b>	<b>Skala punktowa drużynowo za jeden dyplom</b>	<b>Skala punktowa indywidualna za jeden dyplom</b>	<b>Maksymalna liczba punktów za wszystkie dyplomy</b>	<b>Komentarz</b>
<b>Konkursy i zawody szkolne</b>					
Etap szkolny	Pierwsze miejsce	2	3	10	Do dwóch zaświadczeń
	Drugie i trzecie miejsce	1	2	6	Do dwóch zaświadczeń
<b>Maksymalna liczba punktów w kategorii: 16</b>					
<b>Konkursy i zawody międzyszkolne</b>					
Etap międzyszkolny	Pierwsze miejsce	4	5	18	Do dwóch zaświadczeń
	Drugie i trzecie miejsce	2	3	10	Do dwóch zaświadczeń
<b>Maksymalna liczba punktów w kategorii: 28</b>					
<b>Konkursy i zawody powiatowe/wojewódzkie</b>					
Etap powiatowy/wojewódzki	Pierwsze miejsce	5	6	22	Do dwóch zaświadczeń
	Drugie i trzecie miejsce	3	4	14	Do dwóch zaświadczeń
<b>Maksymalna liczba punktów w tej kategorii: 36</b>					
<b>Konkursy międzynarodowe odbywające się poza granicami kraju lub w Polsce z udziałem uczestników zagranicznych</b>					
Etap międzynarodowy odbywający się poza granicami kraju lub w Polsce z udziałem uczestników zagranicznych	Pierwsze miejsce	6	7	26	Do dwóch zaświadczeń
	Drugie i trzecie miejsce	4	5	18	Do dwóch zaświadczeń
<b>Maksymalna liczba punktów w tej kategorii: 44</b>					
<b>Konkursy i olimpiady z wykazu MEN</b>					
Konkurs/olimpiada	II etap	Nie dotyczy	10	20	Do dwóch zaświadczeń
Konkurs/olimpiada	Finalista	Nie dotyczy	20	40	

<b>Maksymalna liczba punktów w tej kategorii: 60</b>		
<b>Osiągnięcia gwarantujące stypendium</b>		
Laureat konkursu/olimpiady z wykazu MEN	200	Gwarancja stypendium
Stypendium Prezesa Rady Ministrów	200	Gwarancja stypendium
Zdobycie indeksu w ramach konkursu	200	Gwarancja stypendium
Powołanie do Kadry Narodowej	200	Gwarancja stypendium
<b>Maksymalna liczba punktów w tej kategorii: 200</b>		

<b>Działania społeczne</b>		
Wolontariat jednorazowy	2	Zaświadczenie (niezależne od ilości)
Wolontariat powyżej 20 h	5	Zaświadczenie
<b>Maksymalna liczba punktów w tej kategorii: 7</b>		

<b>Certyfikaty, uprawnienia, dodatkowa działalność</b>		
Za certyfikat zdobyty w roku 2024/2025 (poza językowymi), uprawnienia – np. sędzia sportowy, ratownik wodny, sternik	5	Do dwóch zaświadczeń
Za działalność w związku sportowym, NGO, kole naukowym	5	Do dwóch zaświadczeń
<b>Maksymalna liczba punktów w tej kategorii: 20</b>		

<b>Konferencje naukowe</b>		
Udział w konferencji	2	Zaświadczenie
Udział w konferencji w roli prelegenta	5	Zaświadczenia
<b>Maksymalna liczba punktów w tej kategorii: 7</b>		

<b>Dodatkowe punkty socjalne</b>		
Za orzeczoną niepełnosprawność Kandydata lub członka rodziny Kandydata	1	Orzeczenie
Za pochodzenie z rodziny wielodzietnej	1	Karta Dużej Rodziny
<b>Maksymalna liczba punktów w tej kategorii: 2</b>		

- Spełnienie przez Kandydata wszystkich kryteriów, o których mowa w § 5 ust. 1, nie stanowi samo w sobie podstawy do przyznania Stypendium, chyba że Kandydat uzyskał jedno z osiągnięć, którym w § 5 przypisano gwarancję otrzymania Stypendium.
- Organizator informuje Wnioskodawców o sumie punktów uzyskanych przez Kandydatów.
- Fundacja nie ponosi żadnych opłat i kosztów związanych z przekazaniem Stypendium, chyba, że inaczej wynikać będzie z postanowień Umowy Stypendialnej, o której mowa w § 8 Regulaminu.

## § 6

Wysokość Stypendium dla Stypendysty na cały rok szkolny 2025/2026 wynosi:

Fundacja ORLEN z siedzibą w 09-411 Płock, przy ul. Chemików 7 jest organizacją pożytku publicznego, wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi- Śródmieście w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000037031, REGON: 611330322, NIP: 774-26-91-813

Poziom szkoły	Wysokość Stypendium
Szkoły ponadpodstawowe oraz Absolwenci	3 500,00 zł
Szkoły podstawowe	2 500,00 zł

## § 7

1. Wnioski podlegają wstępnej ocenie formalnej i merytorycznej przez zespół ekspertów zewnętrznych powołanych przez Fundację, na podstawie kryteriów określonych w Regulaminie. Wnioski niespełniające wymogów formalnych zostają odrzucone i nie są kierowane do dalszej oceny.
2. Wnioski spełniające wymagania formalne wraz z punktacją nadaną zgodnie z § 5 ust 1 rozpatruje komisja stypendialna powołana przez Zarząd Fundacji (dalej: „**Komisja Stypendialna**”).
3. W skład Komisji Stypendialnej wchodzi maksymalnie 4 (słownie: cztery) osoby, w tym, co najmniej 2 (słownie: dwie) osoby z Fundacji ORLEN oraz co najmniej 1 (słownie: jedna) osoba z Grupy ORLEN. Członkowie Komisji Stypendialnej z Grupy ORLEN działają w Komisji w ramach wolontariatu i zobowiązani są do podpisania oświadczenia o niezależności, potwierdzającego brak relacji z kandydatami mogących podważyć ich bezstronność, w szczególności pokrewieństwa, powinowactwa, relacji partnerskich lub zależności służbowych.
4. Komisja Stypendialna przedkłada Zarządowi Fundacji proponowaną listę Stypendystów do analizy i podjęcia ostatecznej decyzji o przyznaniu Stypendium.
5. Komisja Stypendialna przed przedłożeniem Zarządowi Fundacji proponowanej listy stypendystów, o której mowa w § 7 ust. 4, może zwrócić się o opinię do Rady Fundacji, ekspertów lub innych osób powołanych lub wskazanych w tym celu przez Fundację.
6. Ostateczną decyzję o przyznaniu Stypendium danemu Kandydatowi podejmuje Zarząd Fundacji w oparciu o rekomendację Komisji Stypendialnej. Zarząd Fundacji nie jest związany rekomendacją Komisji Stypendialnej. W przypadku, gdy decyzja Zarządu Fundacji odbiegałaby od rekomendacji Komisji Stypendialnej, Zarząd powinien przedstawić uzasadnienie swojego stanowiska Komisji Stypendialnej. Decyzje Zarządu Fundacji są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.
7. Przed podjęciem decyzji o przyznaniu Stypendium Zarząd Fundacji może zwrócić się o opinię do Rady Fundacji, ekspertów lub innych osób powołanych lub wskazanych w tym celu przez Fundację.
8. Ogłoszenie wyników rekrutacji do Programu i informacji o przyznaniu Stypendiów wraz z uzyskaną liczbą punktów nastąpi nie później niż do 21.10.2025 r. na stronie internetowej Fundacji [www.fundacja.orlen.pl](http://www.fundacja.orlen.pl), na co Wnioskodawca wyraża zgodę.
9. Wnioskodawca zostanie poinformowany o przyznaniu Stypendium drogą korespondencji elektronicznej (e-mail), na co Wnioskodawca wyraża zgodę.

## § 8

1. W przypadku przyznania Kandydatowi Stypendium, Organizator i Stypendysta (a w przypadku gdy Stypendysta jest osobą niepełnoletnią – Organizator oraz Stypendysta wraz ze swoim opiekunem prawnym lub przedstawicielem ustawowym) zawrą odrębną umowę stypendialną określającą w
 

Fundacja ORLEN z siedzibą w 09-411 Płock, przy ul. Chemików 7 jest organizacją pożytku publicznego, wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi- Śródmieście w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000037031, REGON: 611330322, NIP: 774-26-91-813

szczegółności strony umowy, wysokość udzielonego Stypendium, okres i termin wypłaty Stypendium, a także termin ważności umowy oraz inne jej istotne warunki (dalej: „**Umowa Stypendialna**”).

2. Warunkiem wypłaty Stypendium jest odesłanie do Fundacji podpisanej własnoręcznie lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym Umowy Stypendialnej w terminie do 28.11.2025 r. (obowiązuje data doręczenia do Fundacji). W przypadku podpisu własnoręcznego właściwy adres do doręczeń to: Fundacja ORLEN, Magdalena Pietrzak, ul. Chemików 7, 09-411 Płock (z dopiskiem „MPPŚ”), a w przypadku kwalifikowanego podpisu elektronicznego adres e-mail: [stypendia.plock@orlen.pl](mailto:stypendia.plock@orlen.pl). W przypadku niespełnienia warunku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Stypendium nie zostanie przez Fundację przekazane, a umowa będzie uważana za niezawartą.
3. Umowa Stypendialna zostanie udostępniona w generatorze po zalogowaniu się na profil Stypendysty, któremu przyznano Stypendium.
4. Stypendium będzie wypłacane w 1 (jednej) transzy, w ciągu 14 (czternastu) dni od dnia podpisania przez Fundację Umowy Stypendialnej.
5. Stypendium będzie przekazywane na rachunek bankowy wskazany we Wniosku przez Wnioskodawcę i Umowie Stypendialnej.

## § 9

1. Fundacja może wstrzymać wypłatę Stypendium w następujących przypadkach:
  - 1) wnioskodawca przedstawił niezgodne z prawdą dokumenty lub oświadczenia, na podstawie, których przyznano Stypendium;
  - 2) stypendysta zaprzestał kontynuowania nauki w roku szkolnym/akademickim 2025/2026 lub zmienił miejsce zamieszkania poza miasto Płock lub powiat płocki;
  - 3) stypendysta naruszył dobre imię Fundacji lub ORLEN S.A. lub jednej ze spółek należących do Grupy Kapitałowej ORLEN;
  - 4) wnioskodawca lub Stypendysta nie przedstawił lub nieterminowo przedstawił - w toku weryfikacji, o której mowa w ust. 5 poniżej - wymaganych przez Fundację dokumentów lub informacji.
2. W przypadku zaistnienia którejkolwiek z przesłanek wskazanych w ust. 1 powyżej, Fundacja ma prawo ubiegać się o zwrot całej kwoty pobranego przez Stypendystę Stypendium.
3. Fundacja ma prawo wymagać od Wnioskodawcy lub Stypendysty potwierdzenia, że Stypendysta kontynuuje naukę, bądź potwierdzenia innych działań związanych z przyznanym Stypendium.
4. W razie zaprzestania nauki przez Stypendystę, Stypendysta lub Wnioskodawca zobowiązują się do natychmiastowego poinformowania Fundacji o zaistniałym fakcie.
5. Fundacja przeprowadza weryfikację na losowej próbie Stypendystów pod kątem spełniania przez nich wszystkich przesłanek do otrzymywania Stypendium określonych w Regulaminie, w szczególności poprzez żądanie od Stypendysty lub Wnioskodawcy przedstawienia określonych dokumentów lub informacji. Wnioskodawca lub Stypendysta zobowiązany jest do przedstawienia dokumentów lub

informacji, o których mowa w niniejszym ustępie, w terminie wskazanym przez Fundację w wezwaniu. W przypadku nieprzedstawienia określonych dokumentów lub informacji przez Wnioskodawcę lub Stypendystę w terminie, Fundacja ma prawo ubiegać się o zwrot całej kwoty lub pojedynczych transz pobranego przez Stypendystę Stypendium.

## § 10

Fundacja zastrzega sobie prawo, (na co niniejszym Stypendyści wyrażają zgodę) do:

- a) kontaktu z wybranymi Stypendystami w celu zbierania informacji o sposobie wykorzystania Stypendium;
- b) ankietowania Stypendystów pod kątem realizacji Programu stypendialnego i ewaluacji prowadzonych w tym obszarze działań;
- c) kontaktu z wybranymi Stypendystami w związku z innymi działaniami statutowymi Fundacji, zaś Wnioskodawca i Stypendysta zobowiązują się do współpracy z Fundacją w celu terminowej realizacji przez Fundację uprawnień, o których mowa pod literami a-c powyżej.

## § 11

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Fundacja. Kontakt z administratorem możliwy jest pod powyższym adresem pocztowym lub pod adresem e-mail: [fundacja@orlen.pl](mailto:fundacja@orlen.pl).
2. Do kontaktu z Inspektorem ochrony danych w Fundacji służy następujący adres email: [iodods@orlen.pl](mailto:iodods@orlen.pl). z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się także pisemnie na adres siedziby Fundacji z dopiskiem „**Inspektor Ochrony Danych**”.
3. Dane osobowe przetwarzane są w następujących celach:
  - 1) przeprowadzenia procesu rekrutacji i realizacji Programu Stypendialnego „Mam pasję powyżej średniej” zgodnie z zapisami w Regulaminie;
  - 2) wypełnienia obowiązków prawnych, w tym w szczególności obowiązków wynikających z przepisów prawa podatkowego;
  - 3) realizacji statutowych zadań Fundacji;
  - 4) kontaktu, weryfikacji uprawnień do złożenia dokumentów, prawidłowości złożonych dokumentów oraz obsługi, dochodzenia i obrony w razie zaistnienia wzajemnych roszczeń.
4. Podstawą prawną przetwarzania przez Fundację danych osobowych w celach wskazanych w ust. 3 powyżej jest:
  - 1) zgoda na przetwarzanie danych osobowych (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a oraz w przypadku Kandydata z niepełnosprawnością art. 9 ust. 2 lit. a i d RODO);
  - 2) wypełnienie obowiązków prawnych (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
  - 3) wykonanie zadań realizowanych w interesie publicznym (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit e RODO);
  - 4) prawnie uzasadniony interes Fundacji (zgodnie z art. 6. ust. 1 lit. f RODO).

5. Dane osobowe mogą być ujawniane przez Fundację podmiotom z nią współpracującym (odbiorcom) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności Współadministratorom, partnerom Fundacji, podmiotom świadczącym usługi teleinformatyczne, księgowo, doręczania korespondencji i przesyłek, prawne, windykacyjne, archiwizacji.
6. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do realizacji Programu Stypendialnego, a także do czasu rozliczenia oraz wygaśnięcia wzajemnych roszczeń wynikających z realizacji Programu Stypendialnego, jak również przez okres konieczny do realizacji obowiązków publiczno-prawnych ciążących na Fundacji.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Odmowa podania danych osobowych uniemożliwi ubieganie się o Stypendium oraz realizację Programu Stypendialnego.
8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje prawo do:
  - 1) dostępu do treści podanych danych osobowych;
  - 2) sprostowania danych osobowych np. w sytuacji, gdy są nieprawidłowe lub niekompletne;
  - 3) usunięcia danych osobowych lub ograniczenia przetwarzania;
  - 4) przeniesienia danych tj. prawo otrzymania od Fundacji danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego. Wnioskodawca może przesłać te dane innemu administratorowi danych lub zażądać, aby Fundacja przesłała dane do innego administratora. Jednakże Fundacja zrobi to, tylko, jeśli takie przesłanie jest technicznie możliwe. Prawo do przenoszenia danych osobowych przysługuje tylko, co do tych danych, które są przetwarzane w związku z udziałem w Programie Stypendialnym;
  - 5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadkach, kiedy Fundacja przetwarza dane osobowe na podstawie swojego prawnie uzasadnionego interesu. Sprzeciw można wyrazić ze względu na szczególną sytuację;
  - 6) wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.Żądanie dotyczące realizacji ww. praw można wysłać na adres poczty elektronicznej: [iodods@orlen.pl](mailto:iodods@orlen.pl) lub adres siedziby Fundacji z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.
9. Osobom, których dane osobowe przetwarzana są w celach wskazanych w ust. 3 powyżej przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

## **§ 12**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 9.07.2025 r.
2. Regulamin dostępny jest w Biurze Fundacji przy ul. Bielańskiej 12, 00-085 Warszawa oraz przy ul. Chemików 7 bud. 07 pok. 806 09-411 Płock i na stronie internetowej Organizatora ([www.fundacja.orlen.pl](http://www.fundacja.orlen.pl)).
3. Informacje na temat Programu udzielane są w dni powszednie, w godzinach 9.00- 13.00 pod numerami tel. 24 257-37-73 lub 609-072-686 oraz mailowo pod adresem: [stypendia.plock@orlen.pl](mailto:stypendia.plock@orlen.pl).

4. We wszelkich sprawach nieujętych w niniejszym Regulaminie stosuje się postanowienia „Regulaminu przyznawania darowizn przez Fundację ORLEN” stanowiącego Załącznik nr 1 do Uchwały nr 104/XII/2025 Zarządu Fundacji ORLEN z dnia 7 maja 2025 r., a w pozostałych kwestiach wykraczających poza ich ramy decyzje podejmuje Zarząd Fundacji.
5. Złożenie wniosku jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu oraz Regulaminu przyznawania darowizn przez Fundację ORLEN i nie jest równoznaczne z przyznaniem Stypendium, a stanowi jedynie podstawę do rozważania udzielenia Stypendium przez Fundację, na co wskazuje Organizator celem uniknięcia wątpliwości.
6. Fundacji przysługuje prawo do wprowadzania zmian w Regulaminie z ważnych powodów obejmujących:
  - 1) zmiany w zakresie: danych adresowych, nazwy lub formy prawnej Fundacji;
  - 2) zmianę przepisów prawa;
  - 3) prawomocny wyrok sądu;
  - 4) prawomocną decyzję administracyjną;
  - 5) siłę wyższą w rozumieniu przepisów polskiego prawa cywilnego;
  - 6) potrzebę uproszczenia funkcjonowania Programu;
  - 7) wprowadzenie dodatkowych rozwiązań dla Wnioskodawców;
  - 8) zapobieganie nadużyciom lub łamaniu zasad funkcjonowania Programu.
7. Integralną część Regulaminu stanowią następujące Załączniki:
  - 1) Załącznik nr 1 – wzór wniosku o przyznanie Stypendium w roku szkolnym 2025/2026;
  - 2) Załącznik nr 2a – wzór zgód i oświadczeń do wypełnienia przez Kandydata pełnoletniego;
  - 3) Załącznik nr 2b – wzór zgód i oświadczeń do wypełnienia przez przedstawiciela ustawowego/opiekuna prawnego Kandydata niepełnoletniego.