

**Regulamin Programu *Czuwamy! Pamiętamy!***  
**organizowanego przez Fundację „ORLEN – DAR SERCA”**  
(dalej: „Regulamin”)

Organizatorem Programu *Czuwamy! Pamiętamy!* jest Fundacja „ORLEN – DAR SERCA” z siedzibą w Płocku, przy ul. Chemików 7, 09-411 Płock, wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000037031, NIP: 774-26-91-813, REGON: 611330322 (dalej: „Organizator” lub „Fundacja”).

**§1**

**Postanowienia ogólne**

1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
  - a) **Programie** – należy przez to rozumieć Program *Czuwamy! Pamiętamy!* organizowany przez Fundację;
  - b) **Darowiznie** – należy przez to rozumieć bezpłatne świadczenie pieniężne przekazywane przez Fundację na rzecz Beneficjenta w celu sfinansowania zrewitalizowania Miejsca Pamięci;
  - c) **Zarządzie Fundacji** – należy przez to rozumieć Zarząd Fundacji „ORLEN – DAR SERCA”;
  - d) **Wniosku** – należy przez to rozumieć wniosek o udzielenie Darowizny ze środków Fundacji w ramach Programu złożony na stronie internetowej <https://grantydarserca.orlen.pl>;
  - e) **Wnioskodawcy** – należy przez to rozumieć instytucję (w tym placówkę oświatową), osobę prawną, lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, składającą Wniosek o udzielenie Darowizny;
  - f) **Miejscu Pamięci** – należy przez to rozumieć miejsce ważne historycznie dla lokalnej społeczności, lecz z różnych powodów pozostawione bez śladu upamiętnienia. Może to być zarówno miejsce pochówku, śmierci, ale także miejsce związane z przebiegiem bitwy czy wojny itp.;
  - g) **Projekcie** – należy przez to rozumieć szczegółowy plan upamiętnienia Miejsca Pamięci;
  - h) **Beneficjencie** – należy przez to rozumieć Wnioskodawcę, któremu na podstawie decyzji Zarządu Fundacji i po podpisaniu umowy przyznano Darowiznę;
  - i) **Radzie Fundacji** - należy przez to rozumieć Radę Fundacji „ORLEN-DAR SERCA”.

**§2**

**Cele Programu**

1. Celem głównym Programu jest przywrócenie należnej czci Miejscom Pamięci, które do tej pory pozostawały w złym stanie technicznym lub pozostawały dotychczas nieznanymi lokalnej społeczności.
2. Cel będzie realizowany przez przyznawanie Darowizn Wnioskodawcom występującym o wsparcie finansowe w ramach Programu.

### §3

#### Zasady realizacji Programu i przyznawania Darowizn

1. Program realizowany jest na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Kwota Darowizny nie może przekroczyć kwoty 7.000,00 zł (słownie: siedem tysięcy złotych).

### §4

#### Wnioskowanie do Programu

1. Wniosek należy złożyć on-line poprzez prawidłowe wypełnienie Wniosku do Programu, który dostępny jest w systemie informatycznym na stronie internetowej <https://grantydarserca.orlen.pl> (dalej: „System”). Wnioski złożone w innej formie nie będą rozpatrywane.
2. We Wniosku Wnioskodawca zobowiązany jest wyrazić zgodę na przestrzeganie postanowień Regulaminu oraz złożyć oświadczenie o braku występowania w stosunku do niego przesłanek do postawienia w stan likwidacji/upadłości.
3. Wniosek należy złożyć w terminie *od 28 maja 2019 roku do 1 lipca 2019 roku*.
4. W ramach Programu, Wnioskodawca może złożyć jeden Wniosek.
5. Potwierdzeniem złożenia Wniosku jest widoczny status „złożony” w Systemie.
6. Obowiązkowym elementem Wniosku jest załączenie 3 (trzech) zdjęć opisywanego Miejsca Pamięci. Z zastrzeżeniem ust. 8 poniżej, w przypadku gdy Wnioskodawca nie spełni wymogu przewidzianego w niniejszym ust. 6, lub załączy zdjęcia, które będą nieczytelne, bądź przesłane w formacie niemożliwym do odczytu na podstawowych narzędziach służących do odtwarzania obrazów, Wniosek zostanie pozostawiony bez rozpatrzenia.
7. Wnioskodawca wraz ze zdjęciami, o których mowa w ust. 6 powyżej, może załączyć inne dokumenty potwierdzające zasadność ubiegania się o Darowiznę.
8. W wyjątkowych sytuacjach Fundacja może zwrócić się do Wnioskodawcy o uzupełnienie treści Wniosku lub dostarczenie dodatkowych dokumentów, niezbędnych do podjęcia decyzji o przyznaniu Darowizny.
9. Z zastrzeżeniem ust. 8 powyżej, wnioski niepełne, nieprawidłowo wypełnione, bez udzielonych zgód/oświadczeń, o których mowa w ust. 2 powyżej, niespełniające innych wymogów formalnych określonych w Regulaminie lub złożone po terminie - nie będą rozpatrywane.
10. Wnioski zostaną rozpatrzone przez Zarząd Fundacji „ORLEN –DAR SERCA” do 8 lipca 2019 r.
11. Lista Wniosków rozpatrzonych pozytywnie wraz ze wskazaniem Wnioskodawców zostanie opublikowana na stronie internetowej Fundacji [www.orlendarserca.pl](http://www.orlendarserca.pl) w dniu 10 lipca 2019 r.
12. W celu uniknięcia wątpliwości Organizator wskazuje, że złożenie Wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem Darowizny i stanowi jedynie podstawę do rozważania udzielenia Darowizny przez Fundację. Organizator nie jest związany wnioskowaną kwotą Darowizny wskazaną we Wniosku.

## §5

### Warunki przyznania Darowizny

1. Każdy Wniosek spełniający wymogi formalne zostanie oceniony przez 2 (dwóch) niezależnych ekspertów według skali punktowej (min 0, max 100 pkt).
2. Na podstawie wykazu punktowego Komisja Konkursowa, składająca się z 3 (trzech) pracowników Fundacji wnioskuje do Zarządu Fundacji o przyznanie Darowizny Wnioskodawcom z najwyższą liczbą punktową.
3. Decyzja w sprawie przyznania Darowizny podjęta zostanie w formie uchwały przez Zarząd Fundacji (dalej: „**Decyzja**”).
4. Przed podjęciem Decyzji Zarząd Fundacji może zwrócić się o opinię do Rady Fundacji, ekspertów lub innych osób powołanych lub wskazanych w tym celu przez Fundację.
5. Decyzja Zarządu Fundacji w sprawie przyznania lub odmowy udzielenia Darowizny jest ostateczna i nie przysługuje od niej procedura odwoławcza.
6. Do dnia 8 lipca 2019 r. wszystkim Wnioskom w Systemie, zostanie nadany nowy status: „Odrzucony” bądź „Przyznany”.
7. Zarząd Fundacji zastrzega sobie prawo do nieinformowania Beneficjentów o wysokości przyznanych punktów.
8. W przypadku przyznania Darowizny zostanie ona wypłacona na mocy odrębnej umowy darowizny zawartej pomiędzy Wnioskodawcą a Fundacją (dalej: „**Umowa**”).
9. Darowizna przekazana zostanie przelewem bankowym na rachunek wskazany w Umowie.
10. Fundacja nie ponosi żadnych opłat, kosztów i podatków związanych z udzieleniem Darowizny, chyba że inaczej wynikać będzie z postanowień Umowy.

## §6

### Kwalifikowalność wydatków

1. Wydatki uprawnione, które finansowane mogą być ze środków przekazanych przez Fundację w ramach Darowizny obejmują koszty materiałów, transportu i usług potrzebnych do realizacji Projektu i bezpośrednio wykorzystywanych w działaniach związanych z pracami na Miejscu Pamięci.
2. Wszelkie wydatki inne niż wskazane w ust. 1 powyżej są wydatkami nieuprawnionymi i nie mogą być finansowane ze środków przekazanych w ramach Darowizny.
3. Szczegółowe określenie praw i obowiązków stron, w tym zasady rozliczenia Darowizny i przeznaczenia środków nastąpi w Umowie.

## §7

### Warunki korzystania z Darowizny

1. Beneficjent jest zobowiązany do wykorzystania otrzymanej Darowizny wyłącznie na cel określony w Umowie. Wykorzystanie Darowizny w innym celu niż określony w Umowie jest niedopuszczalne.
2. Prace upamiętniające Miejsce Pamięci powinny zostać zakończone w terminie wskazanym we Wniosku oraz w Umowie.
3. Darowiznę przyznaną przez Fundację należy wykorzystać w sposób gospodarny i zgodnie z przeznaczeniem, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów oraz w sposób umożliwiający terminową realizację prac związanych z Projektem.

4. W terminie do 3 (trzech) miesięcy od daty zakończenia Projektu, wskazanego we Wniosku, Beneficjent zobowiązany jest złożyć raport końcowy, zawierający:
  - a) uzupełniony raport końcowy;
  - b) rozliczenie kosztów i kopie dokumentów księgowych dotyczących prac wykonywanych na Miejscu Pamięci;
  - c) co najmniej 5 (pięć) zdjęć obrazujących Miejsce Pamięci.
5. Organizator jest uprawniony do zakwestionowania przedstawionych kosztów, w przypadku niezrealizowania przez Beneficjenta prac na Miejscu Pamięci i zobowiązania Beneficjenta do zwrotu przyznanej Darowizny, zgodnie z postanowieniami Umowy.
6. Wszystkie dokumenty księgowe dokumentujące koszty realizacji Projektu powinny być wystawione najpóźniej do dnia zakończenia prac na Miejscu Pamięci wskazanym we Wniosku.
7. Rozliczenie kosztów powinno być zgodne z Wnioskiem i Umową, a wszelkie odstępstwa wymagają akceptacji Fundacji, w formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.
8. W uzasadnionych przypadkach termin rozliczenia Darowizny może zostać wydłużony za zgodą Zarządu Fundacji, ale nie może przekraczać łącznie 6 (sześciu) miesięcy od daty zakończenia Projektu.

## **§8**

### **Prawa autorskie**

1. Beneficjenci Programu wyrażają zgodę na wykorzystywanie przez Fundację przesłanych zdjęć Miejsca Pamięci, na zasadach opisanych w ust. 2 poniżej.
2. Beneficjent Programu udziela Fundacji – z chwilą przekazania – nieodpłatnej i nieograniczonej w czasie oraz nieograniczonej terytorialnie, w tym zwłaszcza na terytorium Polski, licencji na korzystanie ze zdjęć, filmów lub tekstów przekazanych Fundacji w związku z Programem, stanowiących utwory w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1191 j.t. ze zm.), (dalej: „**Utwory**”) w celach promocyjnych i informacyjnych Fundacji, na następujących polach eksploatacji:
  - a) rozpowszechnianie Utworu poprzez publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
  - b) utrwalenie na jakimkolwiek nośniku, w tym audiowizualnym lub audialnym, a w szczególności na: nośnikach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego;
  - c) zwielokrotnianie jakąkolwiek techniką, w tym: techniką magnetyczną na kasetach video, dyskach audiowizualnych, płytach CD, DVD i innych, techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu;
  - d) wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy Utworu, w tym, w szczególności, techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
  - e) prawo obrotu w kraju i za granicą;
  - f) wypożyczanie, najem, wymiana i inne rozporządzanie, wprowadzanie do pamięci komputera i do sieci multimedialnej oraz do innych nośników danych;

- g) nadawanie za pomocą wizji albo fonii przewodowej i bezprzewodowej przez stację naziemną jakimkolwiek systemem za pośrednictwem satelity (sygnał kodowany i niekodowany), wraz z prawem do retransmisji w ramach platform cyfrowych oraz/lub w sieciach kablowych, nadawanie internetowe, równoczesne integralne nadawanie (reemitowanie) przez inną organizację radiową lub telewizyjną lub jakimkolwiek inny podmiot, także wybranych fragmentów, w tym także simulcasting lub web casting; nadawanie za pośrednictwem satelity; reemisja;
- h) wykorzystanie na stronach internetowych (w tym na stronach internetowych Organizatora oraz na stronach internetowych Grupy Kapitałowej ORLEN), zarówno w wersji polskiej, jak i w dowolnych innych wersjach językowych;
- i) wykorzystanie w utworach multimedialnych;
- j) wprowadzenie do obrotu, w tym - przy użyciu Internetu i innych technik przekazu danych wykorzystujących sieci telekomunikacyjne, informatyczne i bezprzewodowe;
- k) wykorzystywanie Utworu w całości i we fragmentach do celów promocyjnych i reklamy (w tym w celu wykorzystywania Utworów, w całości lub części, dla oznaczenia innych produktów lub usług);
- l) wykorzystanie materiałów w mediach wewnętrznych Organizatora oraz Grupy Kapitałowej ORLEN zarówno w wersji polskiej, jak i w dowolnych innych wersjach językowych;
- m) swobodna ingerencja w treść i formę Utworów oraz rozpowszechnianie zmienionych w ten sposób Utworów w dowolny sposób i dowolnymi środkami (w szczególności w przypadku, gdy dokonywana zmiana spowodowana jest dostosowaniem Utworu do określonych okoliczności, takich jak np. rodzaj nośnika, na którym Utwór ma zostać utrwalony);
- n) publiczne wykonywanie lub odtwarzanie Utworu, wyświetlanie jakkolwiek techniką na pokazach otwartych i zamkniętych, biletowanych i niebiletowanych, w tym w kinach, teatrach na pokładach samolotów, statków, autobusów lub innych środków komunikacji, w hotelach, obiektach gastronomicznych, kulturalnych, sportowych lub użyteczności publicznej; na pokazach otwartych i zamkniętych, festiwalach, konkursach, wystawach - niezależnie od rodzaju i wielkości widowni;
- o) sporządzanie reklam, filmów itp. przez Organizatora lub Osobę Trzecią na zlecenie Organizatora na podstawie całości lub części Utworów.

## **§9**

### **Dane osobowe**

1. Organizator z siedzibą w Płocku przy ul. Chemików 7, 09-411 Płock, informuje, że jest administratorem danych osobowych osób wskazanych przez Wnioskodawców do kontaktu z Organizatorem. Kontaktowe numery telefonów do Organizatora: 22 778 08 53.
2. Do kontaktu z Inspektorem Ochrony Danych u Organizatora służy następujący adres e-mail: [iodods@orlen.pl](mailto:iodods@orlen.pl).
3. Dane osobowe osób wskazanych przez Wnioskodawców do kontaktu z Organizatorem, przetwarzane są w celach:
  - a) realizacji zobowiązań opisanych w Regulaminie;
  - b) obsługi, dochodzenia i obrony w razie zaistnienia wzajemnych roszczeń.

4. Podstawą prawną przetwarzania przez Organizatora danych osobowych osób wskazanych przez Wnioskodawców do kontaktu z Organizatorem, w celach wskazanych w ust. 3 powyżej jest prawnie uzasadniony interes Organizatora.
5. Dane osobowe osób wskazanych przez Wnioskodawców do kontaktu z Organizatorem, mogą być ujawniane przez Organizatora partnerom oraz podmiotom z nim współpracującym (odbiorcom) na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności podmiotom świadczącym usługi kadrowe, płacowe, archiwizacyjne, rachunkowe, podatkowe.
6. Dane osobowe osób wskazanych przez Wnioskodawców do kontaktu z Organizatorem, przetwarzane są przez okres niezbędny do realizacji Programu zgodnie z Regulaminem, rozliczenia Programu, a także do czasu wygaśnięcia wzajemnych roszczeń wynikających z Regulaminu.
7. Osobom wskazanym przez Wnioskodawców do kontaktu z Organizatorem, przysługuje prawo do żądania od Organizatora dostępu do podanych danych osobowych, ich sprostowania np. w sytuacji, gdy są nieprawidłowe lub niekompletne, a także ich usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz prawo do przeniesienia danych do innego administratora, a także prawo do odwołania wyrażonej uprzednio zgody na przetwarzanie danych osobowych w każdym momencie. Odwołanie zgody nie wpłynie na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody, przed jej wycofaniem.
8. Osobom wskazanym przez Wnioskodawców do kontaktu z Organizatorem, przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Wskazanie przez Wnioskodawców osób do kontaktu z Organizatorem, oraz podanie ich danych osobowych jest niezbędne do realizacji celów, o których mowa w ust. 3 powyżej. Odmowa uniemożliwi realizację Programu na rzecz Wnioskodawcy.
10. Wnioskodawca, zobowiązany jest do zapoznania osób wskazanych przez siebie do kontaktu z Organizatorem, z treścią niniejszej klauzuli informacyjnej.

## **§10**

### **Postanowienia końcowe**

1. Regulamin dostępny jest w biurze Fundacji, 00-085 Warszawa, ul. Bielańska 12 oraz na stronie internetowej Fundacji [www.orlendarserca.pl](http://www.orlendarserca.pl).
2. Wszelkie pytania i uwagi można kierować na adres e-mail: [czuwamypamietamy@orlen.pl](mailto:czuwamypamietamy@orlen.pl).
3. Informacje na temat Programu udzielane są w godzinach pracy biura Fundacji, tj. w dni powszednie, w godzinach 10.00-15.00.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego.
5. Fundacji przysługuje prawo do wprowadzania zmian w Regulaminie z ważnych powodów.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego ogłoszenia na stronie internetowej Fundacji [www.orlendarserca.pl](http://www.orlendarserca.pl). Wszelkie ewentualne zmiany Regulaminu wymagają ich opublikowania w ten sam sposób.