

REGULAMIN
PRYZNAWANIA I WYPŁACANIA STYPENDIÓW W PROGRAMIE STYPENDIALNYM
BONA FIDE
w roku akademickim 2021/2022
dalej jako „Regulamin”

Fundacja ORLEN, wraz z innymi fundacjami powołanymi przez spółki z udziałem Skarbu Państwa, realizującymi społeczną misję swoich fundatorów związaną m.in. z działaniami edukacyjnymi powołała Program Stypendialny „Bona Fide”. Program skierowany jest do studentów osiągających ponadprzeciętne wyniki, którzy kształcą się na najlepszych zagranicznych uczelniach wyższych oraz łączą swoją przyszłość zawodową z polskim sektorem publicznym. Celem programu jest wsparcie finansowe studentów, którzy następnie swoją wiedzę i umiejętnościami wzmocnią polskie przedsiębiorstwa.

§ 1

Definicje

Określenia użyte w Regulaminie oznaczają:

1. **Organizator/Fundacja** – Fundacja ORLEN z siedzibą w Płocku, ul. Chemików 7, 09-411 Płock, wpisana do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000037031, REGON: 611330322, NIP: 774-26-91-813;
2. **Partnerzy** – Fundacja BGK im. J. K. Steczkowskiego, Fundacja Energa, Fundacja LOTOS, Fundacja LOTTO im. Haliny Konopackiej;
3. **Program** – Program Stypendialny „Bona Fide” w roku akademickim 2021/2022 realizowany przez Organizatora;
4. **Rekrutacja** – rekrutacja do Programu prowadzona na zasadach określonych w Regulaminie;
5. **Uczelnie** – zagraniczne uczelnie, których wykaz stanowi **Załącznik nr 1** do Regulaminu;
6. **Stypendia** – stypendia jednoroczne przyznawane na zasadach określonych niniejszym Regulaminem Stypendystom, którzy podjęli naukę na studiach II i III stopnia na jednej z Uczelni;
7. **Kandydat** – osoba spełniająca warunki przewidziane w § 3 Regulaminu ubiegająca się o przyjęcie do Programu;
8. **Stypendysta** – Kandydat przyjęty do Programu w roku akademickim 2021/2022 zgodnie z Regulaminem, z którym została zawarta odrębna umowa stypendialna (dalej „**Umowa Stypendialna**”);

9. **Formularz** – formularz, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2** do Regulaminu, dostępny na stronie internetowej: https://formularzefundacja.orlen.pl/forms/form__bona_fide_2021.aspx ;
10. **Wniosek** – prawidłowo wypełniony Formularz wraz z dokumentami wskazanymi w § 7 ust. 2 Regulaminu;
11. **Komisja Stypendialna** – komisja, w której skład wchodzi przedstawiciele Organizatora i Partnerów, składająca się z co najmniej 2 (dwóch) przedstawicieli Organizatora oraz po 1 (jednym) przedstawicielu każdego z Partnerów. Komisja Stypendialna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego Komisji Stypendialnej, będącego przedstawicielem Organizatora, który odpowiada za porządek, organizację obrad Komisji Stypendialnej, a w razie równości głosów dysponuje głosem decydującym;
12. **Promesa stypendialna** – obietnica przyznania Stypendium w roku akademickim 2021/2022 złożona przez Organizatora w przypadku Stypendystów, którzy nie otrzymali potwierdzenia przyjęcia na studia przez Uczelnię i nie przekazali takiego potwierdzenia Organizatorowi (z zastrzeżeniem postanowień § 7 ust. 10 Regulaminu) do czasu rozstrzygnięcia Rekrutacji do Programu (tj. do dnia wskazanego w § 8 ust. 1 Regulaminu), a którzy zostali przyjęci do Programu, pod warunkiem przekazania Organizatorowi do 30 sierpnia 2021 r. potwierdzenia przyjęcia na studia wskazane we Wniosku. Promesa stypendialna w formie pisemnego zaświadczenia wydawana jest przez Organizatora na wniosek Stypendysty, po ogłoszeniu wyników Rekrutacji;
13. **Spółki z udziałem Skarbu Państwa** – polskie spółki z udziałem polskiego Skarbu Państwa.

§ 2

Informacje o Programie

1. Regulamin określa zasady dotyczące m.in.: Rekrutacji Kandydatów, zobowiązania Stypendystów oraz warunki i tryb przyznawania i wypłacania Stypendiów w Programie.
2. Fundatorami Programu są Organizator oraz Partnerzy.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do włączenia do Programu, na każdym etapie jego trwania, innych Partnerów lub zmiany Partnerów lub ich liczby, co nie stanowi zmiany niniejszego Regulaminu.
4. Za prowadzenie i realizację Programu odpowiada Organizator.
5. Komisja Stypendialna zostanie powołana przez Organizatora najpóźniej do dnia 2 kwietnia 2021 r. w celu przeprowadzenia Rekrutacji oraz przyznania Stypendiów. Skład Komisji może ulec zmianie na każdym etapie Programu.
6. Komisja Stypendialna jest odpowiedzialna za prawidłowe i terminowe przeprowadzenie Rekrutacji.
7. Rekrutacja będzie przeprowadzona po zamieszczeniu na stronie internetowej Organizatora www.fundacja.orlen.pl ogłoszenia o rozpoczęciu i zasadach przeprowadzenia Rekrutacji na rok akademicki 2021/2022. Ogłoszenie będzie zawierało zaproszenie do uczestnictwa w Rekrutacji, link do niniejszego Regulaminu, wzór Formularza oraz harmonogram Rekrutacji tj.:
 - a) datę rozpoczęcia Rekrutacji;
 - b) datę do jakiej Kandydaci powinni złożyć Wniosek;
 - c) datę ogłoszenia wyników.

§ 3

Tryb i zasady przyznawania Stypendiów

O Stypendia mogą się ubiegać Kandydaci spełniający łącznie następujące warunki:

- a) posiadają obywatelstwo polskie;
- b) zakwalifikowali się lub uczestniczą w trwającym procesie rekrutacyjnym na rok akademicki 2021/2022 na studia II lub III stopnia na kierunkach: administracja publiczna, zarządzanie w sektorze publicznym, ekonomia, stosunki międzynarodowe, politologia, prawo, bezpieczeństwo wewnętrzne, energetyka, odnawialne źródła energii lub kierunki pokrewne, prowadzone na jednej z Uczelni i planują je podjąć;
- c) deklarują chęć powrotu do Polski i zgadzają się na ten powrót, nie później niż 2 (dwa) lata po ukończeniu studiów. W sytuacji gdy po ukończeniu studiów Stypendysta podejmie pracę lub staż w zagranicznych instytucjach administracji publicznej lub organizacji międzynarodowej i udokumentuje ten fakt przed Organizatorem, okres ten może zostać warunkowo wydłużony do 4 (czterech) lat;
- d) podejmą pracę w jednej ze Spółek z udziałem Skarbu Państwa (przy czym pierwszeństwo w zatrudnianiu mają Spółki z udziałem Skarbu Państwa, których fundacje są Partnerami Programu) lub w polskiej administracji publicznej, na stanowisku co najmniej specjalisty lub eksperta, w terminie wskazanym w Umowie Stypendialnej, za co otrzymają od tej spółki lub urzędu indywidualnie ustalone wynagrodzenie.

§ 4

Zasady przeprowadzenia Rekrutacji

1. Stypendystów wybierze Komisja Stypendialna (z zastrzeżeniem § 7 ust. 9 Regulaminu).
2. Rekrutacja składa się z 2 (dwóch) etapów:
 - a) **I etap:** analiza Wniosku Kandydata;
 - b) **II etap:** rozmowa kwalifikacyjna z wybranymi Kandydatami w siedzibie Organizatora.
3. W I etapie Komisja Stypendialna bierze pod uwagę:
 - a) zgodność Wniosku z Regulaminem;
 - b) osiągnięcia zawodowe i naukowe Kandydata;
 - c) pozycję wybranej Uczelni w rankingu.
4. W II etapie Komisja Stypendialna bierze pod uwagę:
 - a) motywację i predyspozycje Kandydata do podjęcia studiów zagranicznych;
 - b) motywację i predyspozycję Kandydata do podjęcia pracy w polskim sektorze publicznym tj. w podmiotach wskazanych w § 3 lit. d Regulaminu.
5. Obecność na rozmowie kwalifikacyjnej, o której mowa w ust. 2 lit. b powyżej, jest obowiązkowa. Niestawienie się na rozmowę kwalifikacyjną dyskwalifikuje Kandydata z udziału w Rekrutacji do Programu. W szczególnych, uzasadnionych sytuacjach Organizator może zgodzić się na udział w rozmowie kwalifikacyjnej poprzez elektroniczne środki komunikacji (np. Skype).

§ 5

Zobowiązania Stypendysty

Stypendyści zobowiązują się do:

- a) godnego reprezentowania Organizatora oraz Partnerów;

- b) przygotowania sprawozdania okresowego oraz sprawozdania rocznego w terminie uzgodnionym z Organizatorem, które będzie mogło być wykorzystane w celach komunikacyjno-promocyjnych, na zasadach określonych w Umowie Stypendialnej zawartej pomiędzy Organizatorem a Stypendystą;
- c) uczestniczenia w działaniach promocyjnych Organizatora na zasadach określonych w Umowie Stypendialnej zawartej pomiędzy Organizatorem a Stypendystą;
- d) po ukończeniu studiów i powrocie do Polski – pracowania ustalonego z Organizatorem i zawartego w Umowie Stypendialnej czasu, w Spółkach z udziałem Skarbu Państwa, w szczególności w spółkach, których Fundacje są Partnerami Programu lub w polskiej administracji publicznej, zgodnie z postanowieniami § 6 ust. 3 Regulaminu.

§ 6

Sposób finansowania

1. Stypendium jest jednoroczne i wypłacone zostanie na mocy Umowy Stypendialnej.
2. Stypendium wypłacone zostanie w 1 (jednej) lub 2 (dwóch) ratach, w roku akademickim 2021/2022, na numer rachunku bankowego podany w Wniosku. Stypendysta jest zobowiązany do udokumentowania poniesionych wydatków, na zasadach określonych w Umowie Stypendialnej, pod rygorem zwrotu Stypendium w terminie 90 (dziewięćdziesiąt) dni od wysłania wezwania.
3. Stypendium może być przeznaczone wyłącznie na pokrycie czesnego, obowiązującego w roku akademickim 2021/2022 zgodnie z programem kształcenia na danej Uczelni, w wysokości nie wyższej niż 200.000,00 zł netto (słownie: dwieście tysięcy złotych netto), przy czym wysokość wnioskowanego Stypendium powinna być adekwatna do czasu jaki Kandydat jest gotów pracować w jednej ze Spółek z udziałem Skarbu Państwa, w szczególności w spółkach, których Fundacje są Partnerami Programu, lub w polskiej administracji publicznej (zgodnie z postanowieniami § 3 lit. d Regulaminu). Gotowość do pracy będzie liczona w następujący sposób: w wymiarze min. 18 (osiemnaście) miesięcy – do 200.000,00 zł. netto (słownie: dwieście tysięcy złotych netto), w wymiarze min. 12 (dwanaście) miesięcy – do 150.000,00 zł. netto (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych netto), w wymiarze min. 9 (dziewięć) miesięcy – do 100.000,00 zł. netto (słownie: sto tysięcy złotych netto), w wymiarze min. 6 (sześć) miesięcy – do 50.000,00 zł. netto (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych netto).
4. Obowiązki podatkowe w zakresie poboru zaliczek na podatek od wypłaconego Stypendium leżą po stronie Organizatora.
5. Kwota Stypendium, o której mowa w ust. 3 powyżej, zostanie powiększona o dodatkową kwotę przeznaczoną na pokrycie zaliczek na podatek dochodowy od osób fizycznych, w taki sposób, aby wysokość wypłacanego Stypendium odpowiadała kwotom, o których mowa w ust. 3 powyżej. W związku z tym w II etapie Rekrutacji Kandydaci będą zobowiązani do złożenia oświadczenia o wysokości dochodu, w celu ustalenia stawki podatku dochodowego.
6. Stypendium zostanie wypłacone w kwocie netto, w walucie polskiej (złoty).
7. Ewentualną pozostałą kwotę wynikającą z różnicy pomiędzy wysokością czesnego na danej Uczelni, a kwotą Stypendium otrzymaną przez Stypendystę oraz z przewalutowania, należy niezwłocznie po dokonaniu opłaty czesnego zwrócić na konto bankowe Organizatora nr 43 2490 0005 0000 4530 5345 1934, w tytule należy podać: „zwrot nadwyżki stypendium Bona Fide”.

§ 7

Przebieg Rekrutacji do Programu

1. Wnioski o Stypendia na rok akademicki 2021/2022 Kandydaci składają w terminie do dnia 15 marca 2021 r.
2. Do prawidłowo wypełnionego Formularza należy dołączyć:
 - a) kopię potwierdzenia przyjęcia na studia przez Uczelnię lub uczestnictwa w trwającym procesie rekrutacyjnym na studia na wybranej Uczelni w roku akademickim 2021/2022 (zgodnie postanowieniami § 3 lit. b Regulaminu);
 - b) list motywacyjny w języku polskim. W liście motywacyjnym Kandydat powinien podać powody, dla których Stypendium powinno być przyznane właśnie jemu oraz opisać dotychczasowe osiągnięcia naukowe Kandydata i plany zawodowe po ukończeniu studiów;
 - c) kopie dyplomów wraz z ocenami lub zaświadczenie o średniej ocen z ostatniego roku akademickiego, zgodnie z programem kształcenia na Uczelni;
 - d) (opcjonalnie) rekomendację samodzielnego pracownika naukowego w postaci listu rekomendacyjnego. List rekomendacyjny jest rodzajem pisma, w którym pracownik Uczelni rekomenduje Kandydata podkreślając wykształcenie oraz motywacje sprawiające, iż Kandydat zasługuje na otrzymanie pomocy finansowej. List rekomendacyjny powinien zawierać: datę, imię i nazwisko pracownika naukowego, pełnioną funkcję, zależność od osoby rekomendowanej, powody rekomendacji, podpis rekomendującego i pieczęć uczelni;
 - e) oświadczenie o gotowości do podjęcia pracy w jednej ze Spółek z udziałem Skarbu Państwa (przy czym pierwszeństwo mają Spółki z udziałem Skarbu Państwa, których fundacje są Partnerami Programu) lub w polskiej administracji publicznej wraz ze wskazaniem okresu gotowości świadczenia pracy, na stanowisku co najmniej specjalisty lub eksperta (minimalny czas trwania stosunku pracy – 6 (sześć) miesięcy);
 - f) oświadczenie o znajomości języka wykładowego Uczelni i/lub kserokopie zdobytych certyfikatów językowych;
 - g) zgodę na przetwarzanie danych osobowych;
 - h) oświadczenie o rezydencji podatkowej Kandydata, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3** do Regulaminu.
3. Wniosek należy złożyć elektronicznie poprzez formularz dostępny na stronie: https://formularzefundacja.orlen.pl/forms/form__bona_fide_2021.aspx. Wypełniony Wniosek zostanie również automatycznie przesłany na adres e-mail Kandydata podany w Formularzu. Uzupełniony i wydrukowany Wniosek (wraz z załącznikami) należy również przesać na następujący adres: Fundacja ORLEN, ul. Bielańska 12, 00-085 Warszawa z dopiskiem: „STYPENDIUM BONA FIDE” do dnia 19 marca 2021 r. (liczy się data stempla pocztowego.).
4. Kandydaci ponoszą pełną odpowiedzialność prawną za prawdziwość i rzetelność danych podanych we Wniosku.
5. Wnioski o przyznanie Stypendium złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Decyduje data stempla pocztowego.
6. Rozpatrywane będą tylko Wnioski kompletne, z załączonymi wszystkimi wymaganymi dokumentami, o których mowa w niniejszym Regulaminie, złożone zgodnie z postanowieniami ust. 3 i 4 powyżej (tj. zarówno w formie elektronicznej jak i drukowanej).

7. Potwierdzeniem prawidłowo złożonego Wniosku jest uzyskanie numeru porządkowego. Numery będą wysyłane na adres e-mail Kandydata podany w Formularzu.
8. Kandydaci, którzy do Wniosku dołączą kopię potwierdzenia uczestnictwa w trwającym procesie rekrutacyjnym na wybranej Uczelni w roku akademickim 2021/2022 i otrzymają decyzję o przyjęciu na studia, o których mowa w § 3 lit. b Regulaminu, po złożeniu Wniosku lub po dacie o której mowa w ust. 1 powyżej, zobowiązani są do przesłania w formie elektronicznej na adres e-mail angelika.niedziolka@orlen.pl potwierdzenia przyjęcia na studia w terminie do 3 dni roboczych od czasu jego otrzymania, nie później jednak niż do dnia 30 sierpnia 2021 r. (z zastrzeżeniem postanowień ust. 10 poniżej). Warunkiem prawidłowego doręczenia oświadczenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, jest otrzymanie potwierdzenia, że oświadczenie dotarło do Organizatora.
9. W przypadku nieotrzymania przez Organizatora dokumentów uzupełniających, o których mowa w ust. 8 powyżej, w terminie do dnia 30 sierpnia 2021 r., dany Stypendysta zostaje zdyskwalifikowany z udziału w Programie tracąc równocześnie Promesę stypendium. W takiej sytuacji Organizator ma prawo (ale nie jest do tego zobowiązany) wyłonić - w miejsce osób zdyskwalifikowanych - dodatkowych Stypendystów spośród Kandydatów zakwalifikowanych do II etapu Rekrutacji, a którzy nie otrzymali Stypendium (postanowienia ust. 12 poniżej stosuje się odpowiednio).
10. Kandydaci, którzy do Wniosku dołączą kopię potwierdzenia uczestnictwa w trwającym procesie rekrutacyjnym na wybranej Uczelni w roku akademickim 2021/2022, i otrzymają z Uczelni decyzję o nieprzyjęciu na studia wskazane we Wniosku, zobowiązani są do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Organizatora poprzez przesłanie ww. informacji na adres e-mail angelika.niedziolka@orlen.pl. Postanowienia ust. 9 powyżej stosuje się wówczas odpowiednio.
11. Wnioski nadesłane nie będą zwracane. Dane osobowe Kandydatów, którym Stypendium nie zostało przyznane, zostaną usunięte niezwłocznie po zakończeniu procedury Rekrutacyjnej.
12. Decyzje Komisji Stypendialnej są ostateczne i nie będą pisemnie uzasadniane. Od decyzji Komisji Stypendialnej nie przysługuje procedura odwoławcza.

§ 8

Decyzje

1. Ogłoszenie wyników Rekrutacji nastąpi nie później niż 16 kwietnia 2021 r.
2. Decyzje o przyznaniu Stypendiów, zawierające imię i nazwisko Stypendysty oraz Uczelnię, którą wybrał Stypendysta, zostaną ogłoszone na stronie internetowej Organizatora www.fundacja.orlen.pl i mogą być publikowane w mediach.
3. Stypendyści zostaną poinformowani o przyznaniu Stypendiów drogą korespondencji elektronicznej (e-mail) oraz telefoniczną.
4. Stypendyści, którzy nie otrzymali potwierdzenia przyjęcia na studia przez Uczelnię i nie przekazali takiego potwierdzenia Organizatorowi do czasu rozstrzygnięcia Rekrutacji do Programu tj. do dnia wskazanego w ust. 1 powyżej, zostają przyjęci do Programu (z zastrzeżeniem postanowień § 7 ust. 10 Regulaminu) pod warunkiem przekazania Organizatorowi ww. potwierdzenia przyjęcia na studia wskazane we Wniosku nie później niż do dnia 30 sierpnia 2021 r. (zgodnie z postanowieniami § 7 ust. 8 Regulaminu). W przypadku braku przekazania Organizatorowi potwierdzenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym w terminie do dnia 30 sierpnia 2021 r.

stosuje się postanowienia § 7 ust. 9 Regulaminu. Na wniosek Stypendystów, o których mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ust. 4, Organizator przygotowuje Promesę stypendialną.

§ 9

Dane osobowe

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; **RODO**) informujemy, iż:

1. Fundacja ORLEN z siedzibą w Płocku, ul. Chemików 7, 09-411 Płock informuje, że jest administratorem danych osobowych Kandydata/Stypendysty. Kontakt z administratorem możliwy jest pod powyższym adresem pocztowym lub pod adresem e-mail: fundacja@orlen.pl.
2. Do kontaktu z Inspektorem ochrony danych w Fundacji służy następujący adres email: iodods@orlen.pl. Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się także pisemnie na adres siedziby Fundacji ORLEN, wskazany w pkt 1, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych“.
3. Dane osobowe Kandydata/Stypendysty przetwarzane są w następujących celach:
 - a) przeprowadzenie procesu rekrutacyjnego oraz realizacja Programu zgodnie z zapisami w Regulaminie,
 - b) wykonanie umowy w przypadku przyznania Stypendium,
 - c) podatkowych,
 - d) obsługa, dochodzenie i obrona w razie zaistnienia wzajemnych roszczeń.
4. Podstawą prawną przetwarzania przez Fundację danych osobowych Kandydata/Stypendysty w celu wskazanym w ust. 3 powyżej jest:
 - a) zgoda na przetwarzanie danych (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO) - w celu przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego oraz realizacji Programu;
 - b) wykonania umowy (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO) - której Kandydat/Stypendysta jest stroną w przypadku przyznania Stypendium;
 - c) wypełnienie obowiązku prawnego (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO) - do celów podatkowych;
 - d) prawnie usprawiedliwiony interes Fundacji (zgodnie z art. 6. ust. 1 lit. f RODO) - w celu obsługi, dochodzenia i obrony w razie zaistnienia wzajemnych roszczeń;
 - e) interes publiczny (zgodnie z art. 6. ust. 1 lit. e RODO) - zgodny z realizacją zadań Fundacji.
5. Państwa dane osobowe przetwarzane są przez okres realizacji Programu a także do czasu wygaśnięcia wzajemnych roszczeń wynikających z realizacji Programu, jak również przez okres konieczny do realizacji obowiązków publiczno-prawnych ciążących na administratorze danych.
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji Programu. Odmowa podania danych osobowych uniemożliwi realizację Programu.

7. Państwa dane osobowe mogą być ujawniane przez Fundację podmiotom z nią współpracującym zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności podmiotom świadczącym usługi teleinformatyczne, doręczania korespondencji i przesyłek, księgowo, prawne, windykacyjne, archiwizacji.
8. Kandydatowi/Stypendyście przysługują prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
- prawo dostępu do treści swoich danych,
 - prawo do sprostowania danych osobowych
 - prawo do usunięcia danych osobowych lub ograniczenia przetwarzania,
 - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadku, kiedy Fundacja przetwarza dane osobowe na podstawie swojego prawnie uzasadnionego interesu; sprzeciw można wyrazić ze względu na szczególną sytuację,
 - prawo do odwołania wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych. Odwołanie zgody nie wpłynie na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody, przed jej wycofaniem.
 - prawo do przenoszenia danych, tj. prawo otrzymania od Fundacji danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego. Kandydat/Stypendysta może przesłać te dane innemu administratorowi danych lub zażądać, aby Fundacja przesłała dane do innego administratora. Jednakże Fundacja zrobi to, tylko jeśli takie przesłanie jest technicznie możliwe. Prawo do przenoszenia danych osobowych przysługuje tylko co do tych danych przetwarzanych na podstawie umowy z Kandydatem/Stypendystą.
- Żądanie dotyczące realizacji ww. praw mogą Państwo wysłać na adres poczty elektronicznej: iodods@orlen.pl lub adres siedziby Fundacji ORLEN wskazany w pkt.1 z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.
9. Kandydatowi/Stypendyście przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§ 10

Zobowiązania Organizatora

1. Organizator jest zobowiązany złożyć ofertę pracy lub poinformować Stypendystę drogą korespondencji elektronicznej e-mail, o trwającym naborze w jednej ze Spółek z udziałem Skarbu Państwa lub w polskiej administracji publicznej, po jego powrocie do Polski i zakończeniu studiów z wynikiem pozytywnym chyba, że obie Strony zgodnie ustalą inny termin w Umowie Stypendialnej.
2. Praca, o której mowa w ust. 1 powyżej musi być zgodna z wykształceniem i odpowiadać kompetencjom Stypendysty.
3. Pierwszeństwo w zatrudnieniu Stypendysty ma Spółka z udziałem Skarbu Państwa, której fundacja jako Partner ufundowała dane Stypendium.

4. Dopuszczalne jest samodzielne znalezienie pracy przez Stypendystę w jednej ze Spółek z udziałem Skarbu Państwa lub w polskiej administracji publicznej, jednak o tym fakcie powinien niezwłocznie poinformować Organizatora i uzyskać jego akceptację w formie mailowej lub pisemnej.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Organizator może wstrzymać wypłatę Stypendium w następujących przypadkach:
 - a) Stypendysta przedstawił niezgodne z prawdą dokumenty lub oświadczenia, na podstawie których przyznano Stypendium, zwłaszcza te o których mowa w § 7 ust. 2 Regulaminu;
 - b) Stypendysta zaprzestał kontynuowania nauki na studiach w związku z którymi otrzymał Stypendium;
 - c) Stypendysta naruszył swoje obowiązki, o których mowa w § 5 Regulaminu.
2. W razie zaprzestania nauki na studiach w związku z którymi Stypendysta otrzymał Stypendium, Stypendysta zobowiązuje się do natychmiastowego poinformowania Organizatora o zaistniałym fakcie.
3. W przypadku pojawienia się jakichkolwiek wątpliwości Organizator ma prawo wymagać od Stypendysty przedstawienia potwierdzenia, że Stypendysta kontynuuje naukę.
4. W przypadku gdy Stypendysta nie wypełni zobowiązania opisanego w § 5 lit. d) Regulaminu oraz w przypadkach, o których mowa w ust. 1 powyżej, Stypendysta jest zobowiązany do zwrotu nienależnie wypłaconego Stypendium. Nienależnie wypłacone Stypendium zostanie zwrócone przez Stypendystę na indywidualnie określonych zasadach, z zastrzeżeniem że Stypendium zostanie zwrócone w maksymalnie 4 (czterech) ratach, w maksymalnie 2 (dwa) lata. Szczegółowe zasady zwrotu Stypendium zostaną określone w Umowie Stypendialnej.
5. W sprawach nieujętych w niniejszym Regulaminie lub wykraczających poza jego ramy decyduje Zarząd Organizatora.
6. Postanowienia, o których mowa w ust. 1 – 4 powyżej będą również stanowić element Umowy Stypendialnej.
7. Niżej wymienione załączniki stanowią integralną część Regulaminu:
 - Załącznik nr 1. Akademicki Ranking Uniwersytetów Świata – tzw. Lista szanghajska,
 - Załącznik nr 2. Wzór Formularza,
 - Załącznik nr 3. Oświadczenie o rezydencji podatkowej Kandydata,
8. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w Regulaminie na każdym etapie trwania Programu. Nowy regulamin wchodzi w życie z chwilą jego ogłoszenia na stronie internetowej Fundacji: www.fundacja.orlen.pl.
9. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 marca 2021 r. Aktualizacja regulaminu wchodzi w życie dnia 24 czerwca 2021 r.
10. Niniejszy Regulamin dostępny jest na stronie internetowej Fundacji: www.fundacja.orlen.pl.

**Załącznik nr 1 do Regulaminu przyznawania i wypłacania stypendiów
w Programie Stypendialnym Bona Fide w roku akademickim 2021/2022**

Akademicki Ranking Uniwersytetów Świata 2020 – tzw. Lista szanghajska

- 1 Harvard University
- 2 Stanford University
- 3 University of Cambridge
- 4 Massachusetts Institute of Technology (MIT)
- 5 University of California, Berkeley
- 6 Princeton University
- 7 Columbia University
- 8 California Institute of Technology
- 9 University of Oxford
- 10 University of Chicago
- 11 Yale University
- 12 Cornell University
- 13 University of California, Los Angeles
- 14 Paris-Saclay University
- 15 Johns Hopkins University
- 16 University College London
- 17 University of Washington
- 18 University of California, San Diego
- 19 University of Pennsylvania
- 20 ETH Zurich
- 21 University of California, San Francisco
- 22 University of Michigan-Ann Arbor
- 23 University of Toronto
- 24 Washington University in St. Louis
- 25 Imperial College London
- 26 The University of Tokyo
- 27 Duke University

- 28 New York University
- 29 Tsinghua University
- 30 Northwestern University
- 31 University of North Carolina at Chapel Hill
- 32 University of Wisconsin - Madison
- 33 University of Copenhagen
- 34 Kyoto University
- 35 The University of Melbourne
- 36 PSL University
- 37 The University of Manchester
- 38 University of British Columbia
- 39 Sorbonne University
- 40 University of Minnesota, Twin Cities
- 41 The University of Texas at Austin
- 42 The University of Edinburgh
- 43 Rockefeller University
- 44 University of Colorado at Boulder
- 45 Karolinska Institute
- 46 University of Illinois at Urbana-Champaign
- 47 King's College London
- 48 The University of Texas Southwestern Medical Center at Dallas
- 49 Peking University
- 50 University of California, Santa Barbara

**Załącznik nr 2 do Regulaminu przyznawania i wypłacania stypendiów
w Programie Stypendialnym Bona Fide w roku akademickim 2021/2022**

Formularz wniosku Kandydata do Stypendium

I. Dane zagranicznej szkoły wyższej, w której Kandydat planuje podjąć naukę w roku akademickim 2021/2022

1. Nazwa szkoły wyższej
2. Adres szkoły wyższej

II. Dane Kandydata

1. Nazwisko i imię Kandydata
2. Obywatelstwo
3. Adres zamieszkania: *(kod pocztowy, miejscowość, ulica, numer domu, numer mieszkania)*
4. Telefon
5. E-mail
6. Numer rachunku bankowego

III. Dane szkoły wyższej, którą ukończył lub ukończy w roku akademickim 2020/2021 Kandydat

1. Nazwa szkoły wyższej, adres
2. Kierunek, wydział, rok studiów

3. Imię i nazwisko oraz dane kontaktowe pracownika naukowego, który udzielił rekomendacji

IV. Informacje o Kandydacie

1. Kierunek studiów, który Kandydat planuje realizować na Uczelni oraz termin otrzymania potwierdzenia przyjęcia na studia na wybranej Uczelni (w przypadku braku informacji w chwili złożenia wniosku planowany termin otrzymania tej informacji)

2. Uzasadnienie wyboru kierunku

3. Znajomość języków obcych (*język/poziom: A1,A2,B1,B2,C1,C2*)

4. Średnia ocen z ostatniego roku akademickiego

5. Planowany okres pobytu na Uczelni (*dzień, miesiąc, rok*)

6. Okres trwania roku akademickiego, za który ma być przyznane Stypendium (*od: dzień, miesiąc, rok – do: dzień, miesiąc, rok*)

7. Opis dotychczasowej działalności naukowej Kandydata

8. Opis dotychczasowej działalności pozanaukowej Kandydata (działalność społeczna w organizacjach pozarządowych, przynależność do kół naukowych, aktywność w samorządzie studenckim, wolontariat)

9. Wnioskowana kwota Stypendium

10. Wymiar czasu, w jakim Kandydat jest gotów podjąć pracę w Spółce z udziałem Skarbu Państwa w lub polskiej administracji publicznej

Ja, niżej podpisany/-a, oświadczam, że wszelkie informacje podane wyżej są prawdziwe. Oświadczam, również że zapoznałem się z Regulaminem Programu Stypendialnego Bona Fide oraz zobowiązuje się do przestrzegania postanowień w nim zawartych, w tym deklaruję wolę podjęcia pracy w Spółce z udziałem Skarbu Państwa lub w polskiej administracji publicznej, zgodnie ze złożonym przeze mnie Wnioskiem. Równocześnie przyjmuję do wiadomości, że oferta/-y otrzymana/-e od Spółek z udziałem Skarbu Państwa, których Fundacje uczestniczą w Programie, będzie/będą miała/-y pierwszeństwo.

.....
(data i czytelny podpis Kandydata)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Organizatora – Fundację ORLEN z siedzibą w Płocku, moich danych osobowych podanych we Wniosku, w związku z udziałem w Programie Stypendialnym Bona Fide, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych oraz Regulaminem.

.....
(data i czytelny podpis Kandydata)

Do wniosku należy dołączyć:

- a) kopię potwierdzenia przyjęcia na studia przez Uczelnię lub uczestnictwa w trwającym procesie rekrutacyjnym na studia na Uczelni w roku akademickim 2021/2022 (zgodnie postanowieniami § 3 lit. b Regulaminu);
- b) list motywacyjny w języku polskim (zgodnie z wymogami wskazanymi w § 7 ust. 2 lit. b Regulaminu);
- c) kopie dyplomów wraz z ocenami lub zaświadczenie o średniej ocen z ostatniego roku akademickiego, zgodnie z programem kształcenia na Uczelni;
- d) (opcjonalnie) rekomendację samodzielnego pracownika naukowego w postaci listu rekomendacyjnego (zgodnie z wymogami wskazanymi w § 7 ust. 2 lit. d Regulaminu);
- e) oświadczenie o gotowości do podjęcia pracy w jednej ze Spółek z udziałem Skarbu Państwa lub w polskiej administracji publicznej (*treść w formularzu wniosku*);
- f) oświadczenie o znajomości języka wykładowego Uczelni i/lub kserokopie zdobytych certyfikatów językowych;
- g) zgodę na przetwarzanie danych osobowych (*treść w formularzu wniosku*);
- h) oświadczenie o rezydencji podatkowej Kandydata, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3** do Regulaminu.

**Załącznik nr 3 do Regulaminu przyznawania i wypłacania stypendiów
w Programie Stypendialnym Bona Fide w roku akademickim 2021/2022**

OŚWIADCZENIE O REZYDENCJI PODATKOWEJ KANDYDATA

Ja, niżej podpisany/-a oświadczam, iż w okresie trwania roku akademickiego 2021/2022, za które przyznane zostanie Stypendium w ramach Programu Stypendialnego Bona Fide, *(prosimy zaznaczyć właściwy kwadrat)*

- będę pozostawał/-a polskim rezydentem podatkowym w rozumieniu art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1426 j.t. ze zm.).
- nie będę polskim rezydentem podatkowym w rozumieniu art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1426 j.t. ze zm.).

O wszelkich zmianach ww. zakresie powiadomię niezwłocznie Fundację ORLEN.

.....
(data i czytelny podpis Kandydata)